



COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod fdgc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA WELFARE

SERVIZIO: POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE

ASSESSORATO: POLITICHE SOCIALE

SG: 54 del 17/02/2022

DGC: 51 del 14/02/2022

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 11/02/2022

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 53**

**OGGETTO:** Variazione di bilancio in esercizio provvisorio 2022 e prelevamento dal Fondo di Riserva di competenza e di cassa per complessivi € 25.000,00, ai fini dell'acquisto della piattaforma informatica per la gestione dei buoni viaggio elettronici comunali, con tessera sanitaria - codice fiscale, per persone disabili o in condizioni di disagio.

Il giorno 17/02/2022, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Undici Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P A

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**ASSESSORI:**

Maria FILIPPONE

P A

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(Vicesindaco)

Paolo MANCUSO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Laura LIETO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alle Politiche Sociali Luca Trapanese

### PREMESSO CHE

- l'art. 200-bis (recante «Buono viaggio») del DL 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, come modificato dall'art. 90 del DL 14m agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, recante «Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia», al comma 1 (come modificato dal comma 11 dell'art 13 del Decreto "Mille Proroghe" D.L. 31 dicembre 2020, n.183, e dal Decreto Ristori), istituisce presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, un fondo con una dotazione di 35 milioni di euro per l'anno 2020, destinato alla concessione, fino all'esaurimento delle risorse, in favore delle persone fisicamente impedito o comunque a mobilità ridotta, con patologie accertate, anche se accompagnate, ovvero appartenenti a nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 o in stato di bisogno, residenti nei comuni capoluoghi di città metropolitane o capoluoghi di provincia, di un buono viaggio, pari al 50 per cento della spesa sostenuta e, comunque, in misura non superiore a euro 20 per ciascun viaggio, da utilizzare entro il 31 dicembre 2021 per gli spostamenti effettuati a mezzo del servizio di taxi ovvero di noleggio con conducente;
- ai sensi del comma 2 del suddetto art. 200-bis, con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 6 novembre 2020 recante "Trasferimento delle risorse per buoni viaggio per persone disabili o in condizioni di bisogno" (G.U. Serie Generale n.300 del 03-12-2020) si è provveduto alla ripartizione, in favore dei comuni interessati e delle regioni e province autonome, delle risorse del fondo di cui al comma 1 del citato art. 200-bis, secondo i seguenti criteri: a) una quota pari al 50 per cento del totale, per complessivi 17,5 milioni di euro, è ripartita in proporzione alla popolazione residente in ciascun comune interessato; b) una quota pari al 30 per cento, per complessivi 10,5 milioni di euro, è ripartita in proporzione al numero di licenze per l'esercizio del servizio di taxi o di autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente rilasciata da ciascun comune interessato; c) una quota pari al restante 20 per cento, per complessivi 7 milioni di euro, è ripartita in parti eguali tra tutti i comuni interessati;
- tali risorse offrono l'opportunità di venire incontro alle esigenze di mobilità urbana e al contempo di contribuire a fronteggiare la diffusione del virus covid-19, in quanto tramite l'utilizzo dei suddetti fondi, secondo i criteri di cui al sopracitato art. 200-bis comma 4, è possibile offrire un contributo concreto per il servizio taxi e noleggio con conducente, a particolari categorie di cittadini maggiormente colpite dalle limitazioni emergenziali;
- i contributi in questione servono a fronteggiare le esigenze di mobilità e al contempo l'emergenza sanitaria, in quanto misura diretta ad evitare l'affollamento dei mezzi di trasporto pubblico, obiettivo condiviso a livello regionale e nazionale;
- il servizio taxi e quello di noleggio con conducente risultano particolarmente colpiti dalle limitazioni adottate con i provvedimenti emergenziali, come quelli diretti a limitare gli spostamenti delle persone e a stabilire il coprifuoco notturno, che hanno determinato una notevole contrazione della domanda e la crisi dell'intero settore;
- a fronte dello stanziamento di tali risorse, dirette a promuovere l'utilizzo di trasporti "alternativi" nel periodo dell'emergenza sanitaria da parte delle categorie più deboli e al tempo stesso offrire opportunità di lavoro per taxi e noleggio con conducente, l'Amministrazione comunale con l'approvazione della Delibera

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

Giunta Comunale n. 152 del 16.04.2021 ha inteso garantire l'erogazione della suddetta misura economica individuandone i presupposti e le modalità organizzative;

3

**CONSIDERATO CHE**

- con disposizione dirigenziale nr. 68 del 30/12/2020 è stata incassata la somma di € 1.976.668,19, di cui alla carta contabile nr. 31381 del 28 dicembre 2020, attribuita al Comune di Napoli per le attività in parola;
- la suddetta somma, versata in tesoreria al termine dell'esercizio 2020, è stata applicata all'esercizio 2021 quale avanzo vincolato al fine di avviare le attività amministrative per individuare la platea dei beneficiari e gli operatori economici con i quali stipulare convenzioni per il servizio Taxi e Noleggio con conducente destinati a specifiche categorie di utenti;
- con deliberazione di G. C. nr. 152 del 16/04/2021 sono state approvate le modalità operative e le linee di indirizzo per il rilascio dei "Buoni Viaggio" per il servizio Taxi e Noleggio con conducente destinati a specifiche categorie di utenti;
- con determinazione dirigenziale nr. 6 del 25/05/2021 del Servizio Trasporto Pubblico è stata approvata la manifestazione di interesse per la selezione di operatori economici titolari di licenza per il servizio trasporto pubblico non di linea TAXI e NCC fino a nove posti, rilasciata dal comune di Napoli, interessati a fornire il proprio servizio ai soggetti beneficiari di buoni viaggio;
- con determinazione dirigenziale nr. 6 del 25/05/2021 il Servizio Trasporto Pubblico ha preso atto degli esiti della manifestazione d'interesse, demandando al Servizio Politiche di Inclusione Sociale gli atti successivi ai fine della sottoscrizione delle Convenzioni;
- con determinazione dirigenziale nr. 70 del 17/12/2021 è stato:
  - Approvato l'elenco degli operatori economici ammessi alla stipula delle convenzioni di cui all'Allegato A, titolari di licenza per il servizio trasporto pubblico non di linea TAXI e NCC fino a nove posti, rilasciata dal Comune di Napoli, per la realizzazione del servizio di trasporto ai soggetti beneficiari di buoni viaggio di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 152 del 16/04/2021;
  - Impegnata la spesa di complessivi € 1.976.668,19 in favore dei soggetti di cui all'Allegato A, da imputare al sul Bilancio 2021/2023 Es. 2021 - Capitolo di spesa 151345 denominato "APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO X BUONI VIAGGIO IN FAVORE DI PERSONE FRAGILI - ENTRATA 1/ 595 (ex 1/511) (DA CAP. E. 251545)" Cod. Bil. 11.01-1.03.

**RILEVATO CHE**

- ai fini della gestione dei buoni viaggio è necessario l'acquisto di una piattaforma informatica comprensiva di un software gestionale e di un'app, per la gestione degli stessi in forma elettronica;
- tale piattaforma risulta da indagine di mercato reperibile ad un costo di massimo di € 25.000,00;

**RITENUTO NECESSARIO**

- istituire un capitolo di spesa nel Bilancio di previsione 2021/2022 – Esercizio Provvisorio 2022 – denominato "ACQUISTO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATICA PER TAXI-NCC PER LA GESTIONE DEI BUONI VIAGGIO ELETTRONICI COMUNALI, CON TESSERA SANITARIA-

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

CODICE FISCALE, PER PERSONE DISABILI O IN CONDIZIONI DI BISOGNO” - Missione 12 – Programma 04 - Titolo 1 – Macroaggregato 3 (12.04-1.03.01.02.999);

4

- incrementare di € 25.000,00 lo stanziamento di competenza e di cassa del predetto capitolo di nuova istituzione mediante prelevamento di pari importo dal Fondo di Riserva di cui alla Missione 20 – Programma 01 - Titolo 1 – Macroaggregato 10 (20.01-1.10.01.01.001) – CAP. 42300/1 denominato “FONDO DI RISERVA”;

## VISTI

- gli artt. 166 e 175 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l’urgenza;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

**Il dirigente del Servizio Politiche di Inclusione Sociale**  
*Dott.ssa Maria Rosaria Cesarino*

Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

1. **Istituire** un capitolo di spesa nel Bilancio di previsione 2021/2022 – Esercizio Provvisorio 2022 – denominato “ACQUISTO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATICA PER TAXI-NCC PER LA GESTIONE DEI BUONI VIAGGIO ELETTRONICI COMUNALI, CON TESSERA SANITARIA-CODICE FISCALE, PER PERSONE DISABILI O IN CONDIZIONI DI BISOGNO” - Missione 12 – Programma 04 - Titolo 1 – Macroaggregato 3 (12.04-1.03.01.02.999);
2. **Incrementare** di € 25.000,00 lo stanziamento di competenza del predetto capitolo di nuova istituzione mediante prelevamento di pari importo dal Fondo di Riserva di cui alla Missione 20 – Programma 01 - Titolo 1 – Macroaggregato 10 (20.01-1.10.01.01.001) – CAP. 42300/1 denominato “FONDO DI RISERVA” per dell’acquisto della piattaforma informatica per la gestione dei buoni viaggio elettronici comunali, con tessera sanitaria – codice fiscale, per persone disabili o in condizioni di disagio;
3. **Incrementare** di € 25.000,00 lo stanziamento di cassa del predetto capitolo di nuova istituzione mediante prelevamento di pari importo dal Fondo di Riserva di cui alla Missione 20 – Programma 01 - Titolo 1 – Macroaggregato 10 (20.01-1.10.01.01.001) – CAP. 42300/1 denominato “FONDO DI RISERVA” per dell’acquisto della piattaforma informatica per la gestione dei buoni viaggio elettronici comunali, con tessera sanitaria – codice fiscale, per persone disabili o in condizioni di disagio;

(\*\*) Adottare il presente provvedimento con l’emendamento riportato nell’intercalare allegato;

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

X(\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Assessore alle Politiche Sociali**  
Luca Tripanese

**Dirigente del Servizio**  
**Politiche di Inclusione Sociale**  
Mariarosaria Cesarino

Visto  
**Il Responsabile dell'Area Welfare**  
Mariarosaria Cesarino

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 11/02/2022, AVENTE AD OGGETTO: "Variazione di bilancio in esercizio provvisorio 2022 e prelevamento dal Fondo di Riserva di competenza e di cassa per complessivi € 25.000,00, ai fini dell'acquisto della piattaforma informatica per la gestione dei buoni viaggio elettronici comunali, con tessera sanitaria - codice fiscale, per persone disabili o in condizioni di disagio".

Il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione Sociale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addì, .....

**Dirigente del Servizio  
Politiche di Inclusione Sociale**  
*Mariavosaria Cesarino*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 11/02/2022... e protocollata con il n. DGE/2022/SA....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

*perere allegato*

Addì, ..... 16/2/2022

IL RAGIONIERE GENERALE

*Quindici*

Reg. 1352



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE del SERVIZIO POLITICHE INCLUSIONE SOCIALE - PROT. N. 2 DEL 11/2/2022 (DGC/2022/51 del 14/02/2022)

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria

Premesso che con il presente provvedimento si intende finanziare la spesa per licenza software di gestione buoni viaggio elettronici per persone disabili o in condizioni di bisogno.

Dato atto che l'utilizzo del fondo di riserva in esercizio provvisorio, ai sensi del paragrafo 8.12 del Principio contabile concernente la competenza finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. 118/2011), ha quale esclusivo presupposto le motivazioni tecniche espresse dal Dirigente proponente nella relazione istruttoria, il quale ha verificato la riconducibilità della finalità del proposto prelievo alle fattispecie previste dal citato paragrafo 8.12.

Tutto ciò premesso e considerato, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Napoli, 16/2/2022

La Ragioniere Generale  
Claudia Gargiulo

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

La proposta, pervenuta nell'imminenza della seduta di Giunta, mira ad un prelevamento dal Fondo di Riserva di € 25.000,00 per l'acquisto della piattaforma informatica di gestione dei buoni viaggi elettronici comunali per persone disabili o in condizioni di disagio.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000 è *favorevole*.

Il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000 è *favorevole*. Il Ragioniere Generale dà atto che il prelievo dal Fondo di Riserva ha quale esclusivo presupposto le motivazioni tecniche espresse dal dirigente proponente nella relazione istruttoria, che riconducono il proposto prelievo alle fattispecie previste dal paragrafo 8.12 del principio contabile concernente la competenza finanziaria (All. 4/2 al d.lgs. 118/2011).

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, risulta che la proposta trova presupposto nella normativa emergenziale che ha istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, un fondo destinato alla concessione, in favore delle persone in condizioni di disagio di un buono viaggio, pari al 50% della spesa sostenuta e non superiore ad € 20 per ciascun viaggio, da utilizzare per gli spostamenti effettuati a mezzo del servizio di taxi ovvero noleggio con conducente, cui hanno fatto seguito provvedimenti attuativi ministeriali (D.M. 6 novembre 2020) e comunali (tra i quali la DGC n. 152 del 16.04.2021 e la determinazione dirigenziale n. 70 del 17.12.2021). La proposta mira, ai fini della gestione dei buoni viaggio, al necessario acquisto di una piattaforma informatica comprensiva di un software gestionale e di una applicazione per la gestione degli stessi in forma elettronica che, da indagine di mercato, risulta reperibile al costo indicato.

Si richiamano:

-l'art. 166 del d.lgs. n. 267/2000, commi 2 e 2bis: (2) *"Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti."* (2-bis). *"La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione"*;

-il punto 8.12 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, lì dove prevede che, nel corso dell'esercizio provvisorio del bilancio, è consentito l'utilizzo del fondo di riserva *"solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge ... omissis ... e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenze il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'Ente"*;

-l'art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune, per cui: *"L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo"*.

Spettano all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.

VISTO:  
Il Sindaco

Monica Cinque  
 Segretario Generale



9

Deliberazione di G. C. n. 53 del 17.2.22 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**

*Pietro Ruffini*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Maria*

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 22.2.22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Il Funzionario Responsabile**

*[Firma]*

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

.....

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Il Funzionario responsabile**

.....